

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUẦN GIÁO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHTT

Tuần Giáo, ngày tháng 9 năm 2024

V/v triển khai thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử.

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Ngày 10/9/2024, UBND huyện Tuần Giáo nhận được Công văn số 1659/STTTT-CDS của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Điện Biên về việc hoàn thành kết nối theo Nghị định số 63/2024/NĐ-CP để cung cấp 02 nhóm TTHC liên thông điện tử trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Theo đó, Sở Thông tin và Truyền thông đã chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thành việc kết nối theo Nghị định số 63/2024/NĐ-CP để cung cấp 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử trên địa bàn tỉnh Điện Biên. Trong đó, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh sẽ thực hiện tiếp nhận hồ sơ từ phần mềm Dịch vụ công liên thông trên Cổng DVC quốc gia; tiến hành thẩm định, chuyển hồ sơ sang phần mềm Đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung và nhận kết quả theo chiều ngược lại (*có tài liệu hướng dẫn gửi kèm*).

UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiên cứu tài liệu hướng dẫn và triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy trình.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị trao đổi trên nhóm zalo “ĐIỆN BIÊN – DVCLT” (link nhóm zalo: <https://zalo.me/g/mzvrdw004>) hoặc liên hệ Sở Thông tin và Truyền thông để được hỗ trợ (Đầu mối Đ/c Nguyễn Xuân Quảng - Viên chức phòng Ứng dụng và Dịch vụ, Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông, điện thoại: 02153 827 688).

Nhận được văn bản này, UBND huyện Tuần Giáo đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, VHTT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Mùa Va Hồ

PHỤ LỤC

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN NỘP VÀ XỬ LÝ HỒ SƠ 02 NHÓM THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH LIÊN THÔNG ĐIỆN TỬ**

*(Kèm theo Công văn số: /UBND-VHTT ngày /9/2024
của UBND huyện Tuần Giáo)*

MỤC LỤC

**PHẦN A: HƯỚNG DẪN DÀNH CHO CÁ NHÂN NỘP HỒ SƠ DỊCH VỤ
CÔNG LIÊN THÔNG**

1. Đăng nhập bằng tài khoản VneID
2. Hướng dẫn nộp hồ sơ dịch vụ công liên thông
3. Hướng dẫn tra cứu, theo dõi hồ sơ dịch vụ công liên thông

PHẦN B: CÔNG VIỆC CỦA CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC XỬ LÝ HỒ SƠ

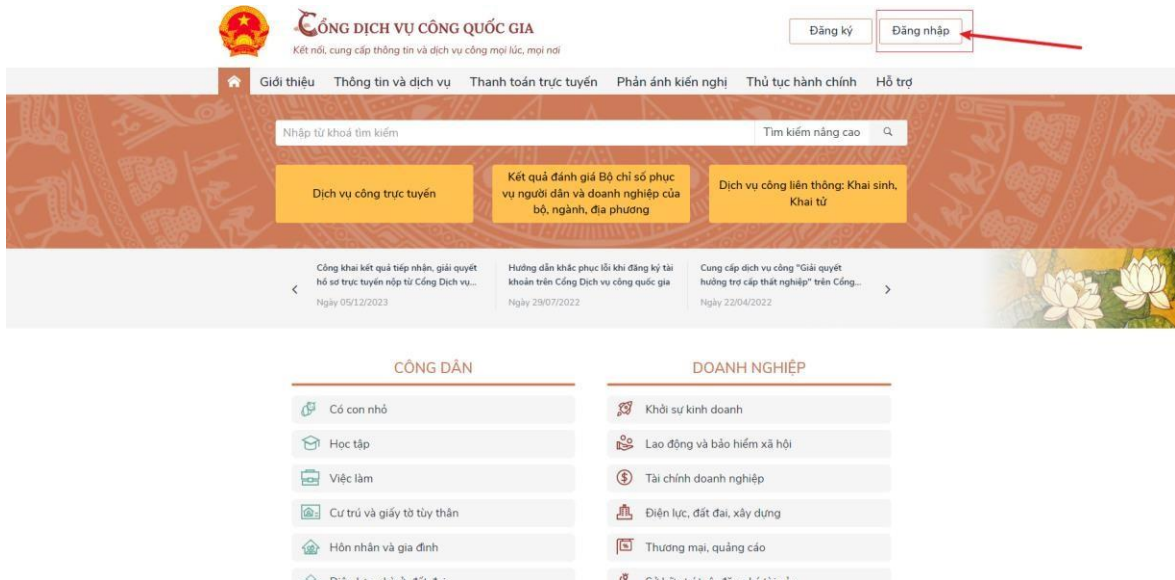
1. Tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh
2. Tiếp nhận xử lý hồ sơ trên hệ thống thông tin Quản lý hộ tịch

PHẦN A:
HƯỚNG DẪN DÀNH CHO CÁ NHÂN
NỘP HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG
LIÊN THÔNG

Sau khi công dân đã có tài khoản định danh điện tử VNeID mức độ 2, công dân đăng nhập và nộp hồ sơ trực tuyến theo hướng dẫn như sau:


1. Đăng nhập bằng tài khoản VNeID

Công dân truy cập đường dẫn:
<https://dichvucong.dienbien.gov.vn> hoặc <https://dichvucong.gov.vn/>




Tiếp theo, công dân thực hiện nhấn vào nút **“Đăng nhập”**


Hệ thống sẽ hiển thị các hình thức đăng nhập, công dân chọn hình thức đăng nhập **“Tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an”**.


CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng nhập
Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng để đăng nhập
Công dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi Công dịch vụ công quốc gia dành cho Doanh nghiệp/Tổ chức

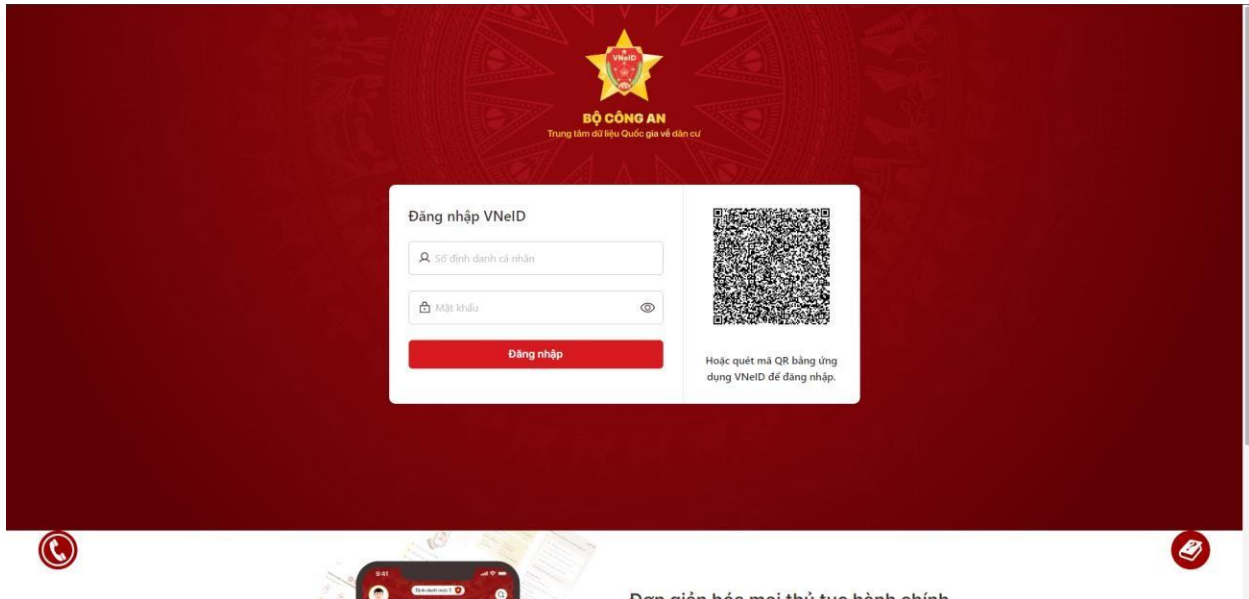


Tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an dành cho Công dân

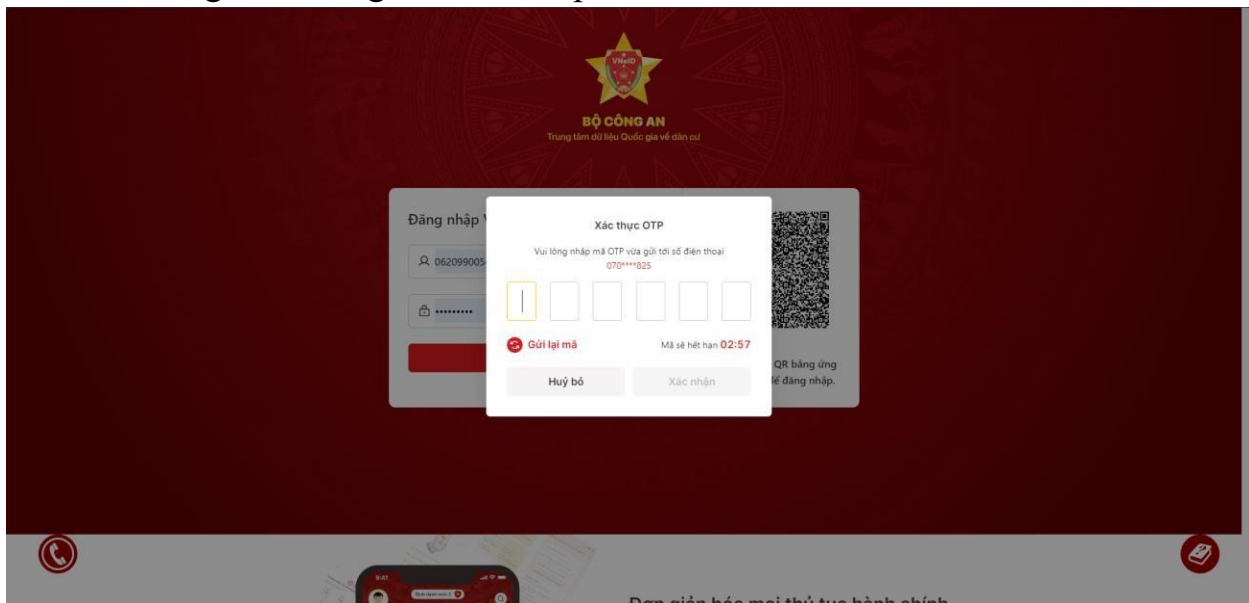
THÔNG BÁO TỪ HỆ THỐNG:
Khi đăng nhập các thông tin cá nhân (Họ và tên, ngày sinh, giới tính, số điện thoại...) được đồng bộ từ VNeID sang Công Dịch vụ công Quốc gia để phục vụ giải quyết TTHC

Cơ quan chủ quản: Văn phòng Chính phủ www.dichvucong.gov.vn Tổng đài hỗ trợ: 18001096 Email: dichvucong@chinhphu.vn

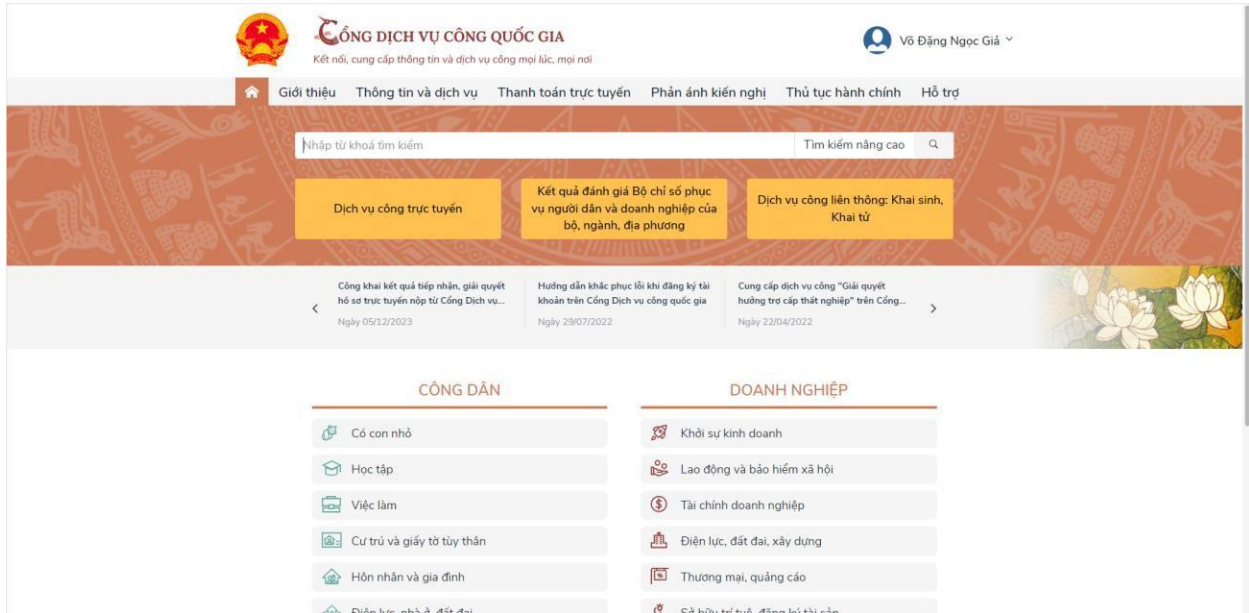
Sau khi chọn hình thức đăng nhập, công dân cần điền Số CCCD và mật khẩu của mình, đã đăng ký và đã được kích hoạt trước đó để thực hiện đăng nhập (hoặc quét mã QR để đăng nhập).



Sau khi đã nhập Số CCCD và mật khẩu, hệ thống sẽ gửi mã OTP về số điện thoại của công dân. Công dân cần nhập số OTP và nhấn nút “Xác nhận”.

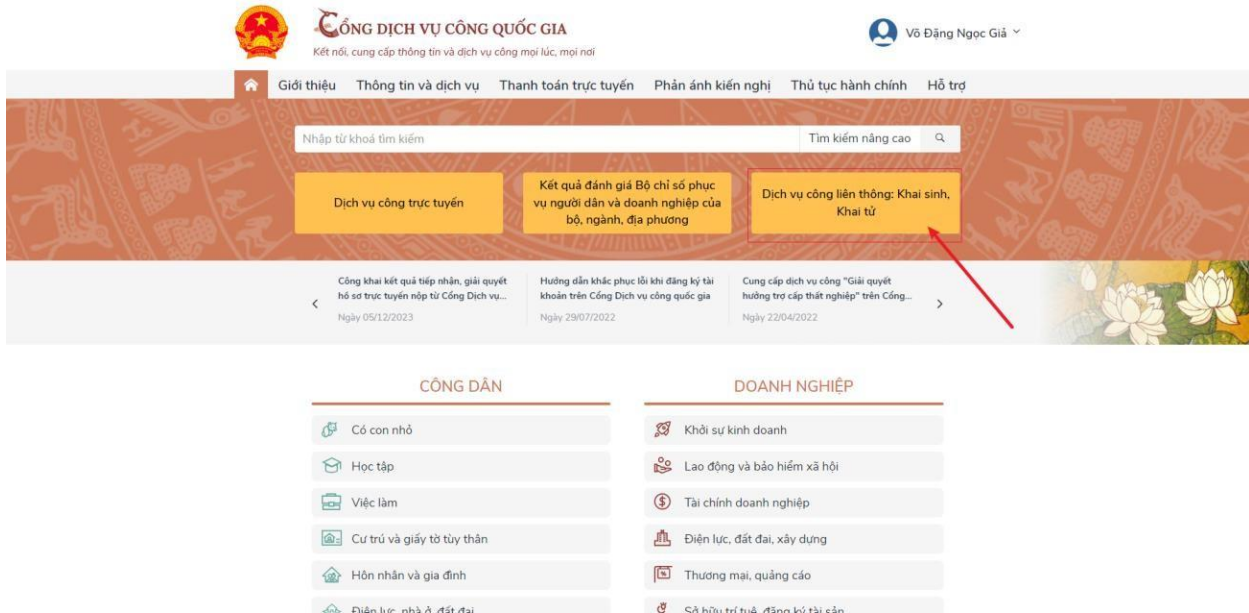


Khi đã đăng nhập thành công hệ thống sẽ chuyển đến trang chủ và có thông tin tài khoản công dân đã đăng nhập.



2. Hướng dẫn nộp hồ sơ dịch vụ công liên thông

Sau khi đăng nhập công dân chọn chức năng “**Dịch vụ công liên thông, khai sinh, khai tử**”.



Hệ thống sẽ chuyển sang trang dịch vụ công liên thông, công dân chọn thủ tục cần nộp.

Từ ngày 01/07/2024, Phần mềm Dịch vụ công liên thông thực hiện theo quy định tại Nghị định 63/2024/NĐ-CP của Chính phủ.
 Chỉ các tỉnh thành đã hoàn thành kết nối với Phần mềm Dịch vụ công liên thông mới thực hiện kê khai, giải quyết theo Nghị định 63/2024/NĐ-CP.
 Đối với các tỉnh thành chưa hoàn thành nội dung kết nối, đề nghị cá nhân, tổ chức thực hiện các thủ tục đơn lẻ theo quy định tại Khoản 2, Điều 29 Nghị định số 63/2024/NĐ-CP.
 (Việc nộp, tiếp nhận, giải quyết các hồ sơ đơn lẻ của các tổ chức, cá nhân được thực hiện theo các quy định của pháp luật chuyên ngành).

Hướng dẫn sử dụng (VIỆ)Tiếng Việt

>> DỊCH VỤ TRỰC TUYẾN LIÊN THÔNG

Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú

Hồ sơ của tôi

Số điện thoại đường dây nóng: **1900.0368** hoặc **1900.0134**
 Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

Công dân cần điền đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn

Từ ngày 01/07/2024, Phần mềm Dịch vụ công liên thông thực hiện theo quy định tại Nghị định 63/2024/NĐ-CP của Chính phủ.
 Chỉ các tỉnh thành đã hoàn thành kết nối với Phần mềm Dịch vụ công liên thông mới thực hiện kê khai, giải quyết theo Nghị định 63/2024/NĐ-CP.
 Đối với các tỉnh thành chưa hoàn thành nội dung kết nối, đề nghị cá nhân, tổ chức thực hiện các thủ tục đơn lẻ theo quy định tại Khoản 2, Điều 29 Nghị định số 63/2024/NĐ-CP.
 (Việc nộp, tiếp nhận, giải quyết các hồ sơ đơn lẻ của các tổ chức, cá nhân được thực hiện theo các quy định của pháp luật chuyên ngành).

Hướng dẫn sử dụng (VIỆ)Tiếng Việt

>> Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI SINH, ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, CẤP THẺ BHYT CHO TRẺ DƯỚI 6 TUỔI

01

Lựa chọn cơ quan thực hiện

02

Kê khai

03

Xem lại các tờ khai chi tiết

04

Đính kèm thành phần hồ sơ

05

Lựa chọn hình thức nhận kết quả

06

Hoàn thành

Cơ quan thực hiện đăng ký khai sinh _____

Loại khai sinh * ▼

Tỉnh/Thành phố * ▼ Quận/Huyện * ▼ Phường/Xã * ▼

Cơ quan thực hiện *

Trường hợp khai sinh * ▼

Cơ quan thực hiện đăng ký thường trú _____ Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố * ▼ Quận/Huyện * ▼ Phường/Xã * ▼

Cơ quan thực hiện *

Sau khi hoàn thành tất cả, hệ thống sẽ thông báo công dân nộp hồ sơ thành công.



3. Hướng dẫn tra cứu, theo dõi hồ sơ dịch vụ công liên thông

Có 02 cách tra cứu như sau:

* **Cách 1**: Tra cứu hồ sơ tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.

Tại trang <https://dichvucong.dienbien.gov.vn/> công dân thực hiện chọn vào menu “Tra cứu hồ sơ”

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH ĐIỆN BIÊN
Hành chính phục vụ

Thủ tục hành chính Dịch vụ công trực tuyến Thanh toán trực tuyến **Tra cứu hồ sơ** Phản ánh kiến nghị Đánh giá Tra cứu Thống kê Hỗ trợ

Nhập từ khoá tìm kiếm Tìm kiếm nâng cao

Dịch vụ công trực tuyến Thanh toán trực tuyến Kết quả đánh giá chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp

Tra cứu hồ sơ Hỏi đáp Đánh giá

DỊCH VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG NỔI BẬT

CÔNG DÂN	DOANH NGHIỆP
Học tập	Tài chính doanh nghiệp
Việc làm	Thương mại, quảng cáo
Hôn nhân và gia đình	Sở hữu trí tuệ, đăng ký tài sản
Nhà ở, đất đai	Thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện
Sức khỏe và y tế	Đấu thầu, mua sắm công
Con nướ	Tạm dừng, chấm dứt hoạt động

Tại đây, công dân thực hiện nhập mã hồ sơ và mã xác nhận, sau đó bấm nút tra cứu.

Tra cứu hồ sơ trực tuyến

Số hồ sơ *
G22.99.08-240823-5135

Số CMND/CCCD người nộp *
001090050544

Tên công dân nộp *
Trần Huy Anh

Tìm kiếm Làm mới

STT	Số hồ sơ	Thủ tục thực hiện	Đơn vị thực hiện	Người nộp	Trạng thái	Thao tác
1	000.26.20.H18-240823-0001 (G22.99.08-240823-5135)	Thủ tục đăng ký khai sinh	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Trần H. Anh - Ngày tiếp nhận: 23/08/2024 08:28:32 - Ngày hẹn trả: 26/08/2024 08:37:00 - Ngày có kết quả: 23/08/2024 09:04:29	Đã trả kết quả	...

Hiện thị 10 < 1 >

* Cách 2: Tra cứu hồ sơ tại Hệ thống Dịch vụ công liên thông

Tại trang <https://lienthong.dichvucong.gov.vn/> công dân thực hiện chọn vào menu “Tra cứu hồ sơ”.

Từ ngày 01/07/2024, Phần mềm Dịch vụ công liên thông thực hiện theo quy định tại Nghị định 63/2024/NĐ-CP của Chính phủ. Chỉ các tỉnh thành đã hoàn thành kết nối với Phần mềm Dịch vụ công liên thông mới thực hiện kê khai, giải quyết theo Nghị định 63/2024/NĐ-CP. Đối với các tỉnh thành chưa hoàn thành nội dung kết nối, đề nghị cá nhân, tổ chức thực hiện các thủ tục đơn lẻ theo quy định tại Khoản 2, Điều 29 Nghị định số 63/2024/NĐ-CP. (Việc nộp, tiếp nhận, giải quyết các hồ sơ đơn lẻ của các tổ chức, cá nhân được thực hiện theo các quy định của pháp luật chuyên ngành).

Vũ Đăng Ngọc Giá

Hướng dẫn sử dụng * (VIỆT)Tiếng việt *

DỊCH VỤ TRỰC TUYẾN LIÊN THÔNG

- Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
- Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí
- Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú
- Hồ sơ của tôi

TRA CỨU HỒ SƠ

Số điện thoại đường dây nóng: 1900.0368 hoặc 1900.0134
Đơn vị thuộc và BỘ CÔNG AN


Tại đây, công dân thực hiện nhập mã hồ sơ và mã xác nhận, sau đó bấm nút tra cứu.

Thông tin tra cứu

Mã hồ sơ liên thông *
G22.99.08-240725-0924

Mã xác nhận *
Mã xác nhận

Trường không được để trống



Tra cứu

Kết quả tra cứu

Thủ tục hành chính
Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi

Mã hồ sơ liên thông
G22.99.08-240725-0924

Trạng thái hồ sơ liên thông
Đang xử lý

STT	Thủ tục đơn	Mã hồ sơ đơn	Trạng thái	Ngày tiếp nhận	Ngày hẹn trả	Ngày trả
1	Đăng ký khai sinh	H34.24.1-240725-0008	Hồ sơ đủ điều kiện giải quyết	25/07/2024 15:35:13	08/08/2024 17:00:00	
2	Đăng ký thường trú					
3	Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi					

PHẦN B:

CÔNG VIỆC CỦA CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC XỬ LÝ HỒ SƠ

1. Tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh

Công chức, viên chức, nhân viên Bộ phận Một cửa thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính thực hiện đăng nhập, đăng xuất như thông thường theo đường dẫn dành cho cán bộ tiếp nhận, xử lý hồ sơ tại đường dẫn: <https://motcua.dienbien.gov.vn>

- Tại mục “Hồ sơ chờ tiếp nhận”, Bộ phận Một cửa chọn hồ sơ “Mới đăng ký” để tiếp nhận.

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kon Tum
BỘ PHẬN TN&TKQ PHƯỜNG LÊ LỢI

Đang đăng ký (1)

Mới đăng ký

Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến

Mã số hồ sơ: H34.22.5-240726-0002
 Số CMND: 2.000986.000.00.00.H34
 Tên người nộp: Chu Thị Nguyệt
 Ngày nộp: 26/07/2024 13:13:07
 Hình thức tiếp nhận: Tất cả
 Tìm kiếm

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Ngày nộp	Trạng thái	Thao tác
1	H34.22.5-240726-0002 (022.99.08-240726-4555)	2.000986.000.00.00.H34 - Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế...	Chu Thị Nguyệt Số 1 Chi Nhánh, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội	26/07/2024 13:13:07	Mới đăng ký	...

Hiển thị 10

- Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ:

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kon Tum
BỘ PHẬN TN&TKQ PHƯỜNG LÊ LỢI

Đang đăng ký (1)

Mới đăng ký

Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến

Mã số hồ sơ: H34.22.5-240726-0002
 Số CMND: 2.000986.000.00.00.H34
 Tên người nộp: Chu Thị Nguyệt
 Ngày nộp: 26/07/2024 13:13:07
 Hình thức tiếp nhận: Tất cả
 Tìm kiếm

STT	Mã số hồ sơ	Thủ tục	Người nộp	Ngày nộp	Trạng thái	Thao tác
1	H34.22.5-240726-0002 (022.99.08-240726-4555)	2.000986.000.00.00.H34 - Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế...	Chu Thị Nguyệt Số 1 Chi Nhánh, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội	26/07/2024 13:13:07	Mới đăng ký	...

Hiển thị 10

- Từ chối
- Tiếp nhận hồ sơ**
- Xem quy trình
- Xóa
- Yêu cầu bổ sung
- Xem lịch sử cập nhật
- Yêu cầu rút hồ sơ
- Tải văn bản của hồ sơ

- Bộ phận Một cửa kiểm tra thông tin của hồ sơ:

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kon Tum
BỘ PHẬN TN&TKQ PHƯỜNG LÊ LỢI

Bộ phận TN&TKQ phường Lê Lợi

Võ Đặng Ngọc Giả

Nhập số hồ sơ

Tiếng Việt

Tiếp nhận hồ sơ

Hồ số: H34.22.5-240726-0002 (Q22.99.08-240726-4555)

Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi (DVCLT)

DVCTT Một phần

Lĩnh vực: Lĩnh vực Hộ tịch

Quy trình: 10 ngày - Quy trình cấp Xã - DVCLT - Khai Sinh

Gửi tin nhắn cho người dân(0975057904) Gửi email cho người dân(nguyetct@tecapro.com.vn) Gửi zalo cho người dân(0975057904)

Thông tin chung Thành phần hồ sơ Lệ phí **Thông tin chi tiết** Hình thức nhận kết quả

Các trường thông tin cơ bản

Mã giấy chứng sinh điện tử: Đơn vị hành chính của nơi đăng ký khai sinh: Ủy ban nhân dân Phường Lê Lợi, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum

Ngày cấp giấy chứng sinh: Số lượng bản sao người yêu cầu đề nghị cấp: 2

Loại đăng ký: Đăng ký đúng hạn

Lưu ý: Thành phần hồ sơ của hồ sơ liên thông sẽ được đính kèm tại mục file đính kèm. File tờ khai sẽ hiển thị sau khi hồ sơ được tiếp nhận.

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kon Tum
BỘ PHẬN TN&TKQ PHƯỜNG LÊ LỢI

Kho dữ liệu điện tử

Xử lý hồ sơ

Hồ sơ chờ tiếp nhận

Tiếp nhận hồ sơ

Import hồ sơ từ file excel

Xử lý hồ sơ

Hồ sơ không cần xử lý

Tra cứu hồ sơ theo đơn vị

Tra cứu hồ sơ toàn cơ quan

Tra cứu hồ sơ cá nhân

Cấu hình số hồ sơ

Dữ liệu một cửa

Đồng bộ dữ liệu

Thông kê báo cáo

Tra cứu CSDLQG về dân cư

Quản lý văn bản

Thu phí, lệ phí hồ sơ

Ngày sinh: 01/04/2024

Giới tính: Chọn giới tính

Số điện thoại: 0975057904

Tỉnh/TP: Thành phố Hà Nội

Quận/huyện: Quận Ba Đình

Phường/xã: Phường Phúc Xá

Địa chỉ chi tiết: Số 1 Chi tiết

Số Fax: nguyetct@tecapro.com.vn

Số bộ hồ sơ: 1

Nội dung: Nhập nội dung

Ghi chú: Nhập ghi chú

Ý kiến xử lý Nhập ý kiến xử lý

Kết quả xử lý Lấy VB từ IOffice

TokhaiDangkykhaiSinh-20240403100659.pdf
96 KB

Kéo thả tệp tin hoặc Tải lên

Kích thước tối đa của một tệp tin: 50MB

- Khi bấm tiếp nhận, hệ thống sẽ tự động gửi hồ sơ qua phần mềm Hộ tịch của Bộ Tư pháp. Trong trường hợp có sự gián đoạn kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và Phần mềm Hộ tịch của Bộ tư pháp dẫn tới hồ sơ chưa được đồng bộ sang Phần mềm Hộ tịch của Bộ tư pháp, Cán bộ xử lý hồ sơ các cấp thực hiện thao tác vào nút **“Gửi lại HTTP khai sinh khai tử DVCLT”** để gửi lại hồ sơ sang Phần mềm Hộ tịch của Bộ tư pháp thủ công.

← Xử lý hồ sơ

Được tiếp nhận Hồ sơ: H34.27.4-240725-0002 (G22.99.08-240725-0125)

Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi (DVCLT)

Bộ phận TN&TKQ xã Pờ Ê
DVCTT Một phần
 Lĩnh vực: Lĩnh vực Hộ tịch
 Quy trình: 10 ngày - Quy trình cấp Xã - DCVLT - Khai Sinh
 Trạng thái hồ tịch DVCLT: Hồ sơ đủ điều kiện giải quyết

Gửi lại HTTP khai sinh khai tử DVCLT | Gửi lại | Xem quy trình | In phiếu | Lưu vào kho | Xác nhận hoàn thành

- Trường hợp các hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết, thiếu thông tin xử lý cán bộ thực hiện Từ chối tiếp nhận, hoặc Yêu cầu bổ xung hồ sơ như các hồ sơ thông thường.

2. Tiếp nhận xử lý hồ sơ trên hệ thống thông tin Quản lý hộ tịch

Cán bộ Hộ tịch đăng nhập Hệ thống thông tin Quản lý hộ tịch (<https://dangnhapdientu.moj.gov.vn/>)

Thông báo:

- Phần mềm đăng ký khai sinh điện tử (<https://khaishinhdientu.moj.gov.vn/>): Cung cấp các chức năng: liên lạc phục vụ đăng ký, quản lý, cấp bản sao trích lục hồ tịch hộ tịch có liên quan đến đăng ký khai sinh tại UBND cấp xã, Phòng Tư pháp cấp huyện và Sở Tư pháp cấp tỉnh. Đối với các hồ sơ đăng ký khai sinh lần đầu cho trẻ dưới 14 tuổi (tính đến thời điểm nhập dữ liệu) sẽ được Phần mềm chuyển sang Bộ Công an để cấp Sổ định danh cá nhân, đảm bảo việc cấp Giấy khai sinh có Sổ định danh cá nhân theo quy định của Luật Hộ tịch năm 2014.
- Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch đăng chung (<https://hoctichdientu.moj.gov.vn/>): Cung cấp các chức năng: liên lạc phục vụ đăng ký, quản lý, cấp bản sao trích lục hồ tịch đối với các phần hồ đăng ký hộ tịch còn lại, đáp ứng các yêu cầu của Pháp luật về Hộ tịch.
- Hệ thống thông tin quản lý hộ tịch (<https://quanlyhoctich.moj.gov.vn/>): Cung cấp các chức năng phục vụ báo cáo thống kê, tra cứu, xem chi tiết dữ liệu theo phạm vi quản lý hộ tịch, tiến khai cho UBND cấp xã, Phòng Tư pháp cấp huyện, Sở Tư pháp cấp tỉnh và Bộ Tư pháp.
- Phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu người dùng (<https://hoctichgoiung.moj.gov.vn/>): Tiến khai cho Sở Tư pháp cấp tỉnh và Bộ Tư pháp trong đó cho phép Sở Tư pháp có thể quản lý thông tin tài khoản của tất cả các công chức tư pháp - hộ tịch cấp huyện

HỆ THỐNG THÔNG TIN QUẢN LÝ HỘ TỊCH

Tài khoản:

Mật khẩu:

ĐĂNG NHẬP

HỖ TRỢ KỸ THUẬT

✉ hoctich@moj.gov.vn | 📧 [Tài liệu hướng dẫn](#)

☎ 1900 8888 01 | 🖥 [UltraViewer](#)

📺 [Video HDSD](#) | 📄 [Mẫu công văn](#)

Bản quyền phần mềm thuộc Bộ Tư pháp
 Địa chỉ: Số 1 Trần Phú - Ba Đình - Hà Nội
 Website: <http://moj.gov.vn>

NCSA **CƠ BẢN**
 Website do cơ quan chính phủ
TÍN NHIỆM MẠNG

Khi đã đăng nhập thành công vào hệ thống, cán bộ tìm đến mục “**Tiếp nhận hồ sơ**” và chọn mục “**Tiếp nhận hồ sơ từ hệ thống MCĐT**”.

Tại đây, cán bộ Hộ tịch có thể nhập mã hồ sơ và nhấn nút tìm kiếm để tìm kiếm hồ sơ

Sau khi tìm thấy hồ sơ cán bộ Hộ tịch xử lý hồ sơ theo hướng dẫn của chuyên ngành.

*** LƯU Ý:** Nguyên nhân dẫn đến việc hồ sơ đã được tiếp nhận và xử lý xong, nhưng chưa tự động sang hệ thống để Công an xã và Bảo hiểm xã hội tiếp tục xử lý có nguyên nhân và thực hiện, như sau:

- **Nguyên nhân:** Việc kết nối Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và Phần mềm Hộ tịch tư pháp dùng chung sẽ thực hiện tự động đồng bộ thông tin và kết quả giải quyết thủ tục hành chính, tuy nhiên cán bộ xử lý lại **chủ động đính kèm kết quả giải quyết và thực hiện thao tác trả kết quả thủ công**

trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh dẫn đến sự bất đồng bộ trạng thái giữa các Hệ thống và sẽ **KHÔNG THỂ GỬI CHỦ ĐỘNG HỒ SƠ SANG HỆ THỐNG PHẦN MỀM CỦA CÔNG AN VÀ BẢO HIỂM XÃ HỘI.**

- Nghiệp vụ và cách thức xử lý:

+ Sau khi hồ sơ đã hoàn thành trên hệ thống thông tin Quản lý hộ tịch, kết quả của hồ sơ sẽ được Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Điện Biên tự động đồng bộ kết quả và trạng thái. **TẦN SUẤT ĐỒNG BỘ TỰ ĐỘNG THEO QUY ĐỊNH (30 PHÚT/LẦN).** Do đó, cán bộ Tư pháp – hộ tịch **KHÔNG TỰ THỰC HIỆN THAO TÁC** tải kết quả và đính kèm vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh. Vì vậy để tránh trường hợp cán bộ thao tác nhầm, Hệ thống đã nâng cấp trong thời gian chờ đồng bộ hồ sơ, cán bộ sẽ **không thể chuyển xử lý hồ sơ.**

+ *Sau khi được hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh TỰ ĐỘNG đồng bộ kết quả và trạng thái, hệ thống Dịch vụ công liên thông sẽ tự động phân tách và gửi hồ sơ về Hệ thống thông tin quản lý cư trú và Hệ thống thông tin ngành Bảo hiểm xã hội.*

Sau khi đã nhận được hồ sơ Cán bộ tiếp nhận hồ sơ cư trú Công an xã/thị trấn và Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cơ quan BHXH xử lý hồ sơ theo hướng dẫn của cơ quan chuyên ngành.

Hướng dẫn tại tài liệu này được cập nhật tại mục Hỗ trợ trên trang chủ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và sẽ tiếp tục hoàn thiện bổ sung khi các chức năng hệ thống có thay đổi hoặc khi có văn bản, yêu cầu thay đổi nghiệp vụ của các cơ quan Trung ương và địa phương.